

NOTE D'INFORMATION

Objet : Modification du plan de paie

Nouveautés légales JANVIER 2019

I. EXONERATION SOCIALE ET FISCALE DES HEURES SUPPLEMENTAIRES ET COMPLEMENTAIRES

Sources : Décret n°2019-40 du 24 Janvier 2019 publié au Journal Officiel le 25 Janvier 2019 Article 2
– Loi n°2018-1213 du 24 décembre 2018 portant mesures d'urgence économiques et sociales

A compter du 1er janvier 2019, la rémunération des heures supplémentaires ainsi que leur majoration ouvrent droit à une exonération de charges salariales et une exonération d'impôt sur le revenu jusqu'à 5 000€ par an.

La réduction s'applique à la rémunération de l'heure supplémentaire ou complémentaire, ainsi qu'à la majoration de salaire qui y est attachée dans la limite du taux de majoration prévu par accord collectif ou, à défaut, par le code du travail.

Salariés concernés :

L'exonération concerne tous les salariés des secteurs publics et privés, y compris les fonctionnaires titulaires et ceux qui sont embauchés par des particuliers employeurs.

1. Régime social

Les rémunérations versées au titre des heures supplémentaires et complémentaires sont exonérées des cotisations salariales d'assurance vieillesse d'origine légale et conventionnelle.

Elles ne sont pas exonérées de la CSG et la CRDS, des cotisations salariales de prévoyance et/ou de mutuelle.

La réduction est imputée sur les cotisations salariales d'assurance vieillesse dues pour chaque salarié concerné au titre de l'ensemble de sa rémunération pour les périodes au titre desquelles elle est attribuée et ne peut dépasser ce montant.

En ce qui concerne la majoration salariale applicable au titre de l'heure supplémentaire ou complémentaire, la réduction s'applique dans la limite des taux prévus par la convention ou l'accord collectif applicable. A défaut d'un tel accord, la réduction s'applique, en ce qui concerne la majoration salariale, dans la limite :

- Pour les heures supplémentaires, des taux de 25 % ou 50 %, selon les cas
- Pour les heures complémentaires, des taux de 10 % ou 25 %, selon les cas

2. Impact déduction forfaitaire patronale

La déduction forfaitaire patronale s'applique depuis 2008. Elle a été mise en place par la loi TEPA de 2007 et subsiste actuellement dans les entreprises de moins de 20 salariés.

Elle n'est pas impactée par cette nouvelle exonération. Les entreprises de moins de 20 salariés continuent à déduire la somme de 1,50€ par heure supplémentaire réalisée.

Le champ d'application de la déduction forfaitaire patronale n'est pas modifié non plus.

3. Régime fiscal

Dans la limite de 5 000 € annuels, le montant des heures supplémentaires et complémentaires est exonéré d'impôt.

Le paramétrage proposé est basé sur le décret n° 2019-40 paru au JO le 25/01. Ce décret précise uniquement le taux applicable à la rémunération pour le calcul de la réduction salariale.

Il n'est pas fait mention de déductibilité de CSG/CRDS. Ainsi par mesure de précaution, nous avons soumis entièrement à CSG/CRDS le montant des heures supplémentaires.

Concernant l'exonération d'impôt, le plafond fixé par la loi portant mesure d'urgence (limite de 5000€) n'a pas été abordé. Ainsi, nous avons paramétré l'exonération d'impôt à 5 000€ net et avons stocké la valeur de cette exonération pour effectuer une régularisation si nécessaire.

L'arrêté du 9 mai 2018 concernant les informations figurant sur le bulletin clarifié n'ayant pas été modifié à ce jour pour intégrer l'exonération des heures supplémentaires, nous l'avons adapté pour rendre visible cette nouvelle exonération par le salarié.

Ainsi, au vu de ces différents points, si un nouveau texte, circulaire, arrêté vient à être publié, nos paramétrages pourront évoluer.

4. Paramétrage

a) **Eléments à récupérer du PPS**

Vous devez vérifier que les rubriques suivantes n'existent pas dans votre dossier :
(Menu « Liste / Rubriques »)

- Code 7950 : Exonération salariale
- Code 7952 pour le déclaratif DSN
- Code 7990 : Exonération fiscale

Si les rubriques existent, il n'est pas nécessaire de les importer du PPS.

Vous devez vérifier que le sous-risque suivant existe dans votre dossier :
(Menu « Fichier / Paramètres / Bulletins Clarifié / Sous-risques »)

- 396 : Réduction cotisation heures supplémentaires

Pour récupérer le paramétrage, vous devez aller dans le PPS.

Pour ouvrir le PPS, vous devez aller dans le menu « Fichier / Gestion multi-société ».

Vous devez mettre à jour le PPS en cliquant sur la tuile « téléchargement Plan de Paie Sage », puis cliquer sur « télécharger »



Pour sélectionner les éléments à récupérer, vous devez aller dans le menu

- « Liste / Rubriques » et sélectionner les 3 rubriques **7950, 7952 et 7990**,
- « Liste / Constantes » et sélectionner les 21 constantes avec le code mémo **EXOHS**

Pour obtenir le code mémo

Menu « Option/ Code mémo » et saisissez EXOHS

Cliquez sur « Enregistrer »

Codes mémo X

1	EXOHS
2	ALLO1
3	FILLO
4	ALGPR
5	DSN
6	IJSS
7	PLF
8	PLF1
9	PAS

Ok

Annuler

Enregistrer

Cette manipulation vous permet d'obtenir les constantes à isoler par le code mémo.

Tout EXOHS ALLO1 FILLO ALGPR DSN IJSS PLF PLF1 PAS Autre

Rechercher Sélectionner Sans filtre Entrez votre recherche


Code	Intitulé	Type	Mémo	Valeur	Effet	Code Iv Population
* H_MEXOF	Montant exonération fiscale	Calcul	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MT7950	DSN - Montant réduction H...	Rubriqu...	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MTABATTU	Mt abattu HS/HC	Calcul	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MTCOTISE	Montant vieillesse/T1 cotisé	Rubriqu...	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MTEXO	Calcule réduction si Brut > 0	Test	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MTEXOFAN	Montant exo fiscale antérieur	Rubriqu...	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MTEXOFIS	Montant exo fiscale an+HS ...	Rubriqu...	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MTEXOSAL	Compare Reduc sal / Cotis sal	Test	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MTHC	Mt heures complémentaires ...	Rubriqu...	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MTHRPLAF	Plafonne le Mt des HS, HC, JR	Calcul	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MTHS	Mt heures supplémentaires ...	Rubriqu...	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MTHSHCJR	Total mt HS,HC, Jrs sup	Calcul	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MJRREN	Mt jrs supplémentaires exo	Rubriqu...	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MTNET	Calcul exo fiscale si Brut > 0	Test	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_MTREDAL	Calcul montant réduction sal	Calcul	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_TEXOFISC	Test si exonération fiscale	Test	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_TMEXOF	Test mont exo fiscal positif	Test	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_TXCOTISE	Taux cotisés vieillesse AA T1	Rubriqu...	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_TXEXOSAL	Compare Tx cotisé et Tx maxi	Test	EXOHS		01/01/19 JANVI...	
* H_TXMAXEXO	Taux exonération maximum	Valeur	EXOHS	11,3100	01/01/19 JANVI...	
* H_VALEXOF	Valeur max exonération fisc...	Valeur	EXOHS	5000,0000	01/01/19 JANVI...	

Nombre de constantes sélectionnées 21

Tout Rien

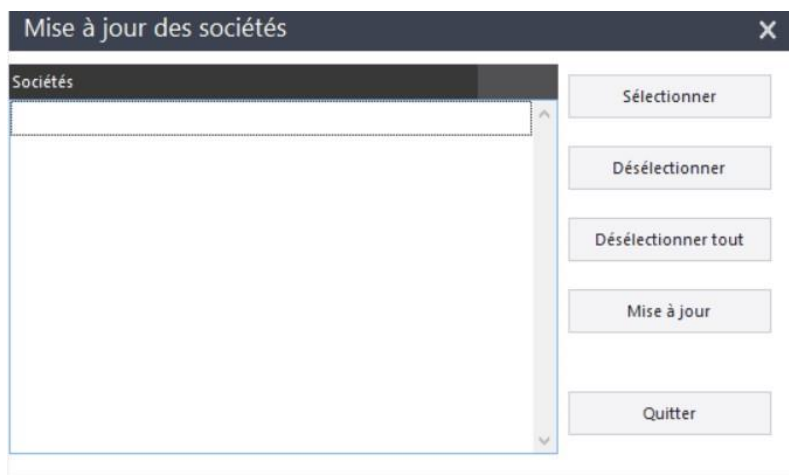
21 constantes doivent être sélectionnées.

- « Fichier / Paramètres / Bulletins Clarifiés / Sous-risques et sélectionner le code **396**

Le « + » situé en haut de chaque fenêtre permet la sélection des éléments :  Un Astérix (*) se met devant la sélection.

- Il faut ensuite mettre à jour votre dossier par le menu « Fichier / Mise à jour des sociétés ».

Sélectionner votre société par le bouton « Sélectionner » :



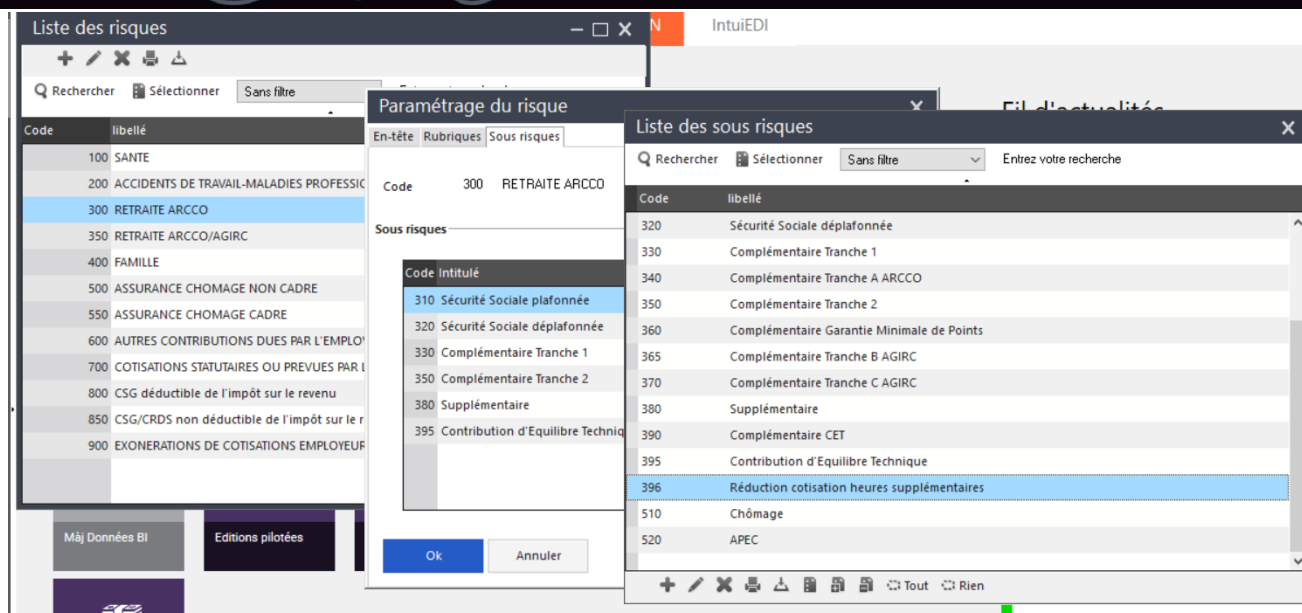
Mettre à jour à 2 reprises permet de bien tout importer, éditer le rapport en aperçu permet de vérifier le bon import des constantes, rubriques et sous risques

Vous pouvez retourner dans votre paie par le menu « Fichier / Retour à fichier de paie »

b) Mise en place sur votre dossier

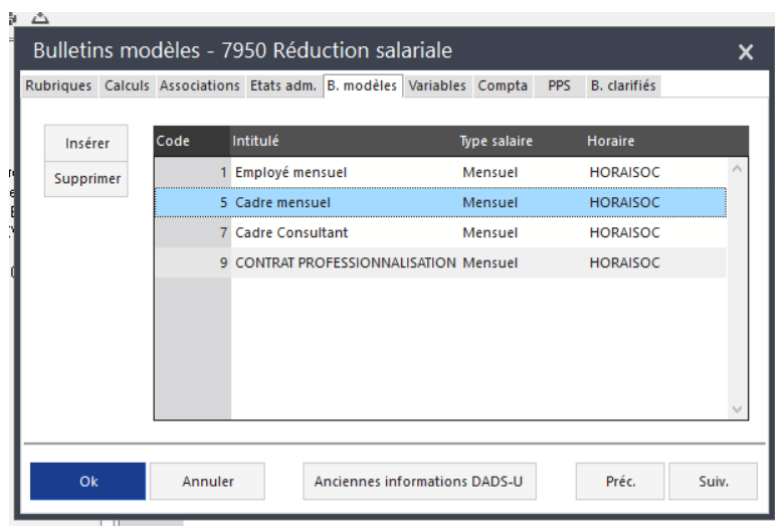
- Les risques RETRAITE doivent être modifiés pour intégrer le sous risque 396 « Réduction cotisation heures supplémentaires » :
- **Risque Retraite cadre (350)**
- **Risques Retraite non cadre (300)**

Vous devez aller dans le menu « Fichier / Paramètres / Bulletins Clarifié / Risques », double cliquer sur les risques, onglet « sous-risques » et ajouter le code 396.



- Vous devez insérer dans les bulletins modèles de vos salariés concernés, les rubriques d'exonération (salariales et fiscale) des heures supplémentaires. Il s'agit des rubriques **7950, 7952 et 7990**.

Vous devez aller dans le menu « Liste / Rubriques », double cliquer sur chaque rubrique, onglet « B. Modèles » et ajouter les bulletins salariés.



Pensez à insérer la rubrique 7950 (réduction salariale) dans les écritures comptables via l'onglet « Compta ».

- Vérifier les constantes **H_MTCOTISE** afin qu'elles reprennent les rubriques suivantes :

Vous devez aller dans le menu « Liste / Constantes », double cliquer sur chaque constante

- Vieillesse déplafonnée en montant salarial (code Sage 2130)
- Vieillesse plafonnée en montant salarial (code Sage 2200)
- Vieillesse TA >79% SMIC en montant salarial (code Sage 3303)
- Vieillesse >79% SMIC en montant salarial (code Sage 3305)
- Retraite T1 en montant salarial (code Sage 4610)
- Retraite >79% SMIC en montant salarial (code Sage 4612)
- CEG T1 en montant salarial (code Sage 4625)
- CEG >79% SMIC en montant salarial (code Sage 4627)

Vérifier les constantes **H_TXCOTISE** afin qu'elles reprennent les rubriques suivantes :

- Vieillesse déplafonnée en taux salarial (code Sage 2130)
- Vieillesse plafonnée en taux salarial (code Sage 2200)
- Vieillesse TA >79% SMIC en taux salarial (code Sage 3303)
- Vieillesse >79% SMIC en taux salarial (code Sage 3305)
- Retraite T1 en taux salarial (code Sage 4610)
- Retraite >79% SMIC en taux salarial (code Sage 4612)
- CEG T1 en taux salarial (code Sage 4625)
- CEG >79% SMIC en taux salarial (code Sage 4627)

Code	Intitulé	Élément	I	M	T	A
(+)	4610 Retraite T1	Montant salarial	✓			
(+)	4612 Retraite T1 (> 79% SMIC)	Montant salarial	✓			
(+)	4625 CEG T1	Montant salarial	✓			
(+)	4627 CEG T1 (> 79% SMIC)	Montant salarial	✓			

c) Modalités déclaratives

Vous devez aller dans la rubrique « 7952 DSN – Mont. Réduct° salariale », onglet « calculs » et cliquer le « code DUCS ». Vous devez créer le code DUCS 003 de la façon suivante et l'affecter à la rubrique :

• Code DUCS 003

Champs	Informations à saisir
Code	003
Intitulé	REDUCTION SALARIALE HEURES SUP
Base plafonnée	Coché
Effectif	Coché
Réduction	Coché

Eléments constitutifs - - 7952 DSN - Mont. réduct° salariale

Rubriques | Calculs | Associations | Etats adm. | B. modèles | Variables | Compta | PPS | B. clarifiés

Caisse: 1 URSSAF Code DUCS: 003

Formule: Montant pris tel quel Montant Gain

Calcul Spécificités

Formule	Nombre	Base
Part sal. R / I / S	0,00	0,00
Part pat. R / I / S		

Assiette de calcul des bases de cotisatic: H_MT7950

R: Report après clôture I: Impression de la zone en bulletin

Ok Annuler Anciennes informations

Codes DUCS

Code: 003 Visible

Intitulé: REDUCTION SALARIALE HEURE SUP

☐ Forfait ☐ Salaire Fictif Code CSC:

DUCS-EDI

☒ Base plafonnée ☐ Taux

☐ Base déplafonnée ☐ Montant

☒ Réduction ☒ Effectif

Ventilation des versements aux AOT

☐ Détail transport

Code commune: Taux: Taux nominal

Ok Annuler Préc. Suiv.

Eléments constitutifs - - 7952 DSN - Mont. réduct° salariale

Rubriques | Calculs | Associations | Etats adm. | B. modèles | Variables | Compta | PPS | B. clarifiés

Caisse: 1 URSSAF Code DUCS: 003 Code Commune:

Formule: Montant pris tel quel Montant Gain Contrat:

Calcul Spécificités

Formule	Nombre	Base	Taux (%)	Montant
Part sal. R / I / S	0,00	0,00	0,000	0,00
Part pat. R / I / S			0,000	H_MT7950

Assiette de calcul des bases de cotisatic: H_MT7950 ☐ Report de l'assiette ☒ Saisie

R: Report après clôture I: Impression de la zone en bulletin S: Saisie

Ok Annuler Anciennes informations DADS-U Préc. Suiv.

Vous devez modifier la variable « **DSN_NOMBRE_HEURES** » de la façon suivante : (menu « Listes / Variables »)

Attention : les rubriques sont bien doublées pour traiter le CT2018 et CT 2019.

- Variable DSN_NOMBRE_HEURES « Nb d'heure supp compl équivalence habillage »

Champs	Informations paramétrées		
Rubrique DSN	DSN_NOMBRE_HEURES		
Type	Enuméré		
Mémo	DSN3		
Rubriques	(+) 200 Heures complémentaire 100%	Nombre	Enuméré 011
	(+) 210 Heures complémentaire 110%	Nombre	Enuméré 011
	(+) 220 Heures supplémentaires 125%	Nombre	Enuméré 011
	(+) 250 Heures supplémentaires 150%	Nombre	Enuméré 011
	(+) 200 Heures complémentaire 100%	Nombre	Enuméré 017 ^(*)
	(+) 210 Heures complémentaire 110%	Nombre	Enuméré 017 ^(*)
	(+) 220 Heures supplémentaires 125%	Nombre	Enuméré 017 ^(*)
	(+) 250 Heures supplémentaires 150%	Nombre	Enuméré 017 ^(*)
	(+) 550 Absence activité partielle	Nombre	Enuméré 014

Vous devez modifier la variable « **DSN_MONTANT_REMUNERATION** » de la façon suivante :
(menu « Listes / Variables »)

- Variable DSN_MONTANT_REMUNERATION « Montant rémunération »

Champs	Informations paramétrées		
Rubrique DSN	DSN_MONTANT_REMUNERATION		
Type	Enuméré		
Mémo	DSN3		
Rubriques	(+) 2100 URSSAF Maladie vieil.	Base	Enuméré 001
	(+) 2710 URSSAF Vieillesse base réelle	Base	Enuméré 001
	(+) 3100 URSSAF Maladie (<=SMIC)	Base	Enuméré 001
	(+) 3105 URSSAF Maladie (>SMIC)	Base	Enuméré 001
	(+) 3965 URSSAF Maladie (<=SMIC)	Base	Enuméré 001
	(+) 3966 URSSAF Maladie (>SMIC)	Base	Enuméré 001
	(+) 3967 URSSAF Maladie (<=SMIC)	Base	Enuméré 001
	(+) 4200 AGS	Assiette	Enuméré 002
	(+) 2711 URSSAF Vieil. Base réelle plaf	Assiette	Enuméré 002
	(-) 7997 N4DS - Mt abattu prime & indem	Montant salarial	Enuméré 002
	(+) 1984 DSN - Salaire rétabli	Montant salarial	Enuméré 003
	(+) 10 Salaire mensuel	Montant salarial	Enuméré 010
	(+) 18 Salaire horaire	Montant salarial	Enuméré 010
	(+) 20 Salaire mensuel V.R.P.	Montant salarial	Enuméré 010
	(+) 35 Salaire Apprenti	Montant salarial	Enuméré 010
	(+) 37 Salaire Contrat Profes.	Montant salarial	Enuméré 010
	(+) 60 Commission sur CA Mois -1	Montant salarial	Enuméré 010
	(+) 200 Heures complémentaire 100%	Montant salarial	Enuméré 011
	(+) 210 Heures complémentaire 110%	Montant salarial	Enuméré 011
	(+) 220 Heures supplémentaires 125%	Montant salarial	Enuméré 011
	(+) 250 Heures supplémentaires 150%	Montant salarial	Enuméré 011
	(+) 200 Heures complémentaire 100%	Montant salarial	Enuméré 017 ^(*)
	(+) 210 Heures complémentaire 110%	Montant salarial	Enuméré 017 ^(*)
	(+) 220 Heures supplémentaires 125%	Montant salarial	Enuméré 017 ^(*)
	(+) 250 Heures supplémentaires 150%	Montant salarial	Enuméré 017 ^(*)
	(+) 850 Indemnités activité partielle	Montant salarial	Enuméré 014

^(*) Les rubriques d'heures supplémentaires et complémentaires ont été ajoutées deux fois dans le paramétrage de la variable afin de gérer le CT2018 (enuméré 011) et le CT2019 (enumérés 017 et 018).

Vous devez modifier la variable « **DSN_MONTANT_NET_VERSE** » de la façon suivante :
(menu « Listes / Variables »)

- Variable DSN_MONTANT_NET_VERSE « Montant net versé »

Champs	Informations paramétrées
Rubrique DSN	DSN_MONTANT_NET_VERSE
Type	Cumul
Mémo	NVTES
Constantes	(+) NETIMPO Net imposable
Rubriques	(-) 7000 C.S.G. non déductible
	(-) 7005 C.S.G. non déduct. non abattu
	(-) 7010 C.R.D.S.
	(-) 7015 C.R.D.S. non abattu
	(-) 7120 Régularisation CSG non déduct
	(-) 7124 Régularisation CRDS
	(-) 7800 CSG Non déd. Act. Partielle
	(-) 7800 CRDS activité partielle
	(+) 7990 Exonération fiscale sur HS/HC
	(-) 8060 Réintégration frais de santé
	(-) 8061 Réintégration frais de santé
	(-) 8602 Cotis. salariale non deduct.
	(-) 8604 Complément de rémunération
	Montant salarial
	Montant salarial
	Montant salarial
	Montant salarial
	Montant salarial
	Montant salarial
	Montant salarial
	Montant salarial
	Montant salarial
	Montant salarial
	Montant salarial

Les rubriques « 9896 Prélèvement à la source » et « 9897 IJ Mal/AT/Mat soumises au PAS » doivent également être présentes en (-).

II. AUTRES MODIFICATIONS

1. Fusion ARRCO-AGIRC

Si vos salariés bénéficient d'une déduction forfaitaire, les modifications ci-dessous vous concernent, sinon elles ne sont pas nécessaires.

Vous devez modifier les rubriques de retraite en remplaçant « BRUT » par « BRUTABAT » dans le champ assiette de l'onglet « calculs ».

Les rubriques sont :

- **Code 4610 : Retraite T1**
- **Code 4615 : Retraite T2**
- **Code 4625 : CEG T1**
- **Code 4630 : CEG T2**

2. Exonération patronale des heures supplémentaires

Vous êtes une société de -20 salariés et vous bénéficiez de l'exonération patronale des heures supplémentaires, la modification ci-dessous vous concerne.

La constante **H_MTALLEG** doit être modifiée de la façon suivante :

- Constante de type rubrique **H_MTALLEG** « Mt alleg Fillon + ZFU » : **Ajout de l'allègement général majoré (rubrique 6354)**

Champs	Informations à saisir		
Code	H_MTALLEG		
Intitulé	Mt alleg Fillon + ZFU		
Mémo	TEPA		
Période	Cumuls IMTA		
Rubriques	(+) 6350 Allègement des cotisations	Montant patronal	Intermédiaire
	(+) 6354 Allègement cotisations majoré	Montant patronal	Intermédiaire
	(+) 6355 Exonération ZFU	Montant patronal	Intermédiaire

3. Le bulletin clarifié « Dont évolution ... »

Une correction est apportée dans le calcul du champ « Dont évolution de la rémunération liée à la suppression des cotisations chômage et maladie » présent sur les bulletins clarifiés. Cette correction n'a pas d'impact sur les cotisations payées et déclarées.

Il faut créer une nouvelle constante de type Rubrique **BC_BASEAC** « Base cotisation AC>79% SMIC » qui permet de récupérer la base non exonérée de la cotisation assurance chômage.

Champs	Informations à saisir		
Code	BC_BASEAC		
Intitulé	Base cotisation AC >79% SMIC		
Mémo	DONT2		
Période	Cumuls IMTA		
Rubriques	(+) 4026 Assurance chômage (> 79% SMIC)	Base	Intermédiaire

La constante **BC_GAIN** doit être modifiée de la façon suivante :

- Constante de type rubrique **BC_GAIN** « Base cotisation maladie » : **La rubrique 3300 doit être supprimée du paramétrage**

Champs	Informations à saisir		
Code	BC_GAIN		
Intitulé	Base cotisation maladie		
Mémo	DONT2		
Période	Cumuls IMTA		
Rubriques	(+) 2100 URSSAF Maladie Mat Inval Décès	Base	Intermédiaire
	(+) 3300 URSSAF Maladie (<= 70% SMIC)	Base	Intermédiaire
	(+) 3301 URSSAF Maladie (> 79% SMIC)	Base	Intermédiaire

La constante **BC_CHOMAPP** doit être modifiée de la façon suivante :

- Constante de type calcul BC_CHOMAPP « Gain salarial chômage apprenti » : La constante **ALG_BASEAC** est remplacée par **BC_BASEAC**

Champs	Informations à saisir
Code	BC_CHOMAPP
Intitulé	Gain salarial chômage apprenti
Mémo	DONT2
Calcul	BC_BASEAC * 0,024

4. La DSN

Les bases forfaitaires sont supprimées au 1^{er} Janvier 2019. La rubrique 1984 a été modifiée pour déclarer le salaire rétabli en DSN avec le salaire réel du salarié.

Vous devez modifier la rubrique 1984 dans l'onglet calcul de la façon suivante :

- Rubrique de type brut 1984 « DSN - Salaire rétabli » : Remplacer **DSN_SALRAP** par **DSN_SALRET**

Champs	Informations à saisir
Code	1984
Intitulé	DSN - Salaire rétabli
Mémo	DSN
Imprimable	Jamais
Formule	Montant pris tel quel
Montant	DSN_SALRET

5. La prime exceptionnelle de pouvoir d'achat

Le CTP 510 a été publié par l'URSSAF.

Pour modifier le code DUCS 510, vous devez aller dans la rubrique « 7980 DSN – Prime exceptionnelle », onglet « calculs » et modifier comme suit le code DUCS :

- **Code DUCS 510**

Champs	Informations à saisir
Code	510
Intitulé	PRIME POUVOIR ACHAT
Base déplaçonnée	Cochée
Effectif	Cochée

III. LES MANDATAIRES SOCIAUX ET REDUCTION DE LA COTISATION PATRONALE MALADIE

Au 1er janvier 2019, le taux patronal de la cotisation maladie est réduit de 6 points si :

- L'employeur entre dans le champ d'application de la réduction générale des cotisations et contributions patronales,
- Les rémunérations ou gains n'excèdent pas 2,5 fois le SMIC sur l'année,

Les mandataires sociaux ne sont pas concernés par cette nouvelle réglementation.

Il faut vérifier votre paramétrage comme suit :

- La rubrique de Maladie vieillesse mandataire doit avoir un taux à 13% et le code DUCS 863D,
- Les rubriques « 2126 - complément maladie » et « 2128 - régul négative maladie » retirées de l'onglet « B. modèle » le bulletin mandataire.

 **Pour toutes informations complémentaires, veuillez-vous référer au PPS.**

Nous vous invitons bien entendu, à nous solliciter pour tout complément d'information.

Nous vous rappelons que l'intégralité de nos notes d'informations sont téléchargeables sur notre site : www.amiconseils.com

L'équipe AMI Conseils,